

СТОРОНИ

Договір №: 7-BSB00353

Всеукраїнська Громадська Організація «Українська Асоціація Центрів Підтримки Бізнесу» (ВГО «УАЦПБ») («Замовник») в особі виконавчого директора Ващиленко А.М.

ТА

_____, зареєстрований офіс якого(ї) знаходиться за адресою: _____

(«Виконавець»);

Виконавець погоджується в рамках проєкта «Зміцнення місцевих можливостей втручання у зміну клімату в регіоні Чорного моря LAP BLACK» надавати Замовнику, а Замовник погоджується отримувати та оплачувати послуги з професійної організації та проведення шести стратегічних зустрічей команди LAP, які є ключовими для підготовки Локального плану адаптації до зміни клімату.

1 Опис послуги

1.1 За цим договором Виконавець зобов'язується надати послуги з професійної організації та проведення шести стратегічних зустрічей команди LAP, які є ключовими для підготовки Локального плану адаптації до зміни клімату.

Послуги включають комплексне забезпечення логістики, а саме: оренду відповідного конференц-залу, оснащеного звуковою системою для якісної аудіопідтримки, організацію кейтерингу для учасників, а також професійний запис зустрічей для подальшого аналізу та архівування. Додатково, забезпечується надання матеріалів для підвищення видимості заходів, а також всіх необхідних витратних матеріалів для успішного проведення зустрічей.

1.2 Детальний опис послуг згідно номенклатури та кількості вказано у Додатку №1 (Специфікації), що є невід'ємною частиною цього Договору. З ініціативи замовника в Додаток 1 можуть бути внесені зміни, що має бути попередньо погоджено з Виконавцем, внесення змін не має збільшувати загальну суму Договору.

1.3 Місце надання послуг погоджується додатково.

2 Термін та початок дії

2.1 Ця Угода набирає чинності _____ та триватиме до _____, а в частині взаєморозрахунків - до їх повного виконання Сторонами.

2.2 Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору чи припинити його дію, надсилає пропозицію про це іншій Стороні, яка повинна відповісти на неї не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту одержання пропозиції.

3 Ціна на товари та/або послуги

3.1 Ціни на Послуги визначені у Додатку №1 до даного договору.

3.2 Ці ціни на Послуги є фіксованими на час дії цього Договору.

3.3 Рахунки-фактури оформлюються Виконавцем в національній валюті, гривні.

3.4 Оплата може здійснюватись із заборгованістю та за умови перевірки рахунків-фактур.

3.5 Загальна вартість договору складає _____ грн ____ коп (_____ гривень).

4 Обов'язки та права сторін

4.1 Замовник має право здійснювати контроль за ходом надання послуг за Договором.

4.2 Замовник зобов'язаний забезпечити Виконавця сією необхідною документацією та інформацією щодо підготовки до надання послуг.

4.3 Виконавець зобов'язаний своєчасно виконувати заплановані Договором послуги.

4.4 Повідомити негайно Замовника про факти та фактори ризику виконання Договору, які можуть вплинути на досягнення мети проєкту та його показників.

5 Спеціальні умови:

5.1 Виконавець на протязі дії Договору має ознайомитися та слідувати всім затвердженим політикам замовника.

6 Конфіденційність інформації

- 6.1 Сторони зобов'язуються не розголошувати і не використовувати у своїх інтересах, а також в інтересах будь-яких третіх осіб, прямо або опосередковано, конфіденційну інформацію як протягом терміну дії Договору, та і по його закінченню.
- 6.2 Для цілей цього Договору, термін «Конфіденційна Інформація» означає будь-яку ділову, комерційну, технічну й іншу інформацію, яка знаходиться у володінні, користуванні або розпорядженні Сторін та яка може бути визнана конфіденційною за згодою Сторін і/або відповідно до законодавства, що застосовується, передану у зв'язку з укладенням і виконанням цього Договору однією Стороною іншій Стороні в письмовій формі з позначкою «конфіденційно».

7 Захист персональних даних

- 7.1 Сторони забезпечують належний захист та збереження персональних даних відповідно до вимог чинного законодавства у сфері захисту персональних даних, а також гарантують надання інформації суб'єкту персональних даних на його запит щодо умов обробки його персональних даних та безперешкодний доступ суб'єкта персональних даних до його персональних даних.
- 7.2 Забороняється передавати будь-яким третім особам персональні дані представників та/або працівників однієї із Сторін іншою Стороною без отримання відповідної згоди суб'єкта персональних даних, окрім випадків, передбачених законом.

Адреси та реквізити сторін

Підписано за та від імені Виконавця:		Підписано за та від імені Замовника:	
Підпис	_____	Підпис	_____
Найменування	_____	Найменування	_____
Адреса	_____	Адреса	_____
Тел.	_____	Тел.	_____
Електронна пошта	_____	Електронна пошта	_____
ЄДРПОУ	_____	ЄДРПОУ	_____
IBAN	_____	IBAN	_____

Виконавчий директор

А.М.Ващиленко

ВГО «УАЦПБ»

Місцезнаходження:
м. Миколаїв,
Вул.Марка
Кропивницького, 51/1
Юридична
адреса:54001, м.
Миколаїв, вул.Героїв
Рятувальників, буд 2,
офіс 107

+380683808345

mykolaiv@bisc.org.ua

26112446

UA4932646100000260003072
04258 в

Філія Миколаївського
обласного АТ
"Ощадбанк"

Специфікація №

від « » _ 2025 року

до договору №

« » _____ 2025 року

ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЦЕНТРІВ ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ» (ВГО «УАЦПБ»), що надалі іменується «Замовник», в особі Виконавчого директора Ващиленко Артема Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та _____, в особі _____, (надалі іменується «Виконавець»), яка діє на підставі _____, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), погодили детальну специфікацію на послуги, яка складається з нижчеперелічених складових.

№	Перелік послуг	Коментарі та доповнення	Ціна за одиниця в грн	Кількість годин/послуг	Кількість днів/учасників	Загальна вартість в грн
1	Місце проведення:					
1.1.	Конференц-зала	Конференц-зала для розміщення 30 осіб з окремими зонами для реєстрації та кейтерингу. Зала оснащена сучасними технічними засобами: професійна звукова система, проектор, екран, мікрофони, система конференц-сервісу, ноутбук. Наявна відео-система для підключення онлайн-учасників.		5	6	
1.2.	Оснащення для роботи	1 фліпчарт, 1 комплект паперу для фліпчарту, 4 маркери (чорний, червоний, зелений, синій)		4	6	
1.3.	Технічна підтримка менеджера	Управління системою відео-конференції. Запис зустрічі.		1	6	
1.4.	Адміністративна організаційна підтримка менеджера	Проведення запрошення учасників відповідно до наданого списку. Розробка реєстраційної форми заходу, підготовка місця реєстрації та безпосереднє проведення реєстрації учасників на місці події. Присутність на заході щонайменше за годину до початку. Підготовка місця		1	6	

		проведення заходу, включно з підключенням мультимедійного обладнання. Підготовка зали (розкладка роздрукованих матеріалів для учасників). Забезпечення ведення протоколу робочих зустрічей. Загальне організаційне, координаційне, технічне забезпечення та супроводження події.				
2	Матеріали:					
2.1	Розробка дизайну роздаткових матеріалів для учасників (брендовані блокноти, рол-ап)	Розробка макету блокнотів формату А5 для членів робочої групи, 1 дизайн. Розробка макету рол-апу розміром 80*180, 1 дизайн.		2	1	
2.2	Друк роздаткових матеріалів для учасників	Друк комплекту роздаткових матеріалів для учасників, включно з програмою, описом проекту, розпорядженням міського голови, завдань членів робочої групи, ін.		30	6	
2.3	Виготовлення блокнотів для учасників	Виготовлення еко-блокнотів брендованих з ручкою брендованою.		30	1	
2.4	Виготовлення Рол-апу	Виготовлення рол-апу розміром 80*180 см. Конструкція для рол-апу розсувна (стенд).		1	1	
3	Кейтеринг					
3.1	Вода	0,5 л (50/50 негазована/газована)		30	6	
3.2	Вітальна кава	кава/чай, 2 типи закусок (1 - солоні, 1 - солодкі)		30	6	
					Загальна вартість	

Підписано за та від імені Виконавця:

Підписано за та від імені Замовника:

Підпис _____
Найменування _____

Адреса _____
Тел. _____
Електронна пошта _____
ЄДРПОУ _____

IBAN _____

Виконавчий директор

Підпис А.М.Ващиленко
Найменування ВГО «УАЦПБ»

Місцезнаходження:
м. Миколаїв,
Вул.Марка
Кропивницького, 51/1
Юридична
адреса:54001, м.
Миколаїв, вул.Героїв
Рятувальників, буд 2,
офіс 107

Адреса _____
Тел. +380683808345
Електронна пошта mykolaiv@bisc.org.ua
ЄДРПОУ 26112446

IBAN _____

UA4932646100000260003072
04258 в
Філія Миколаївського
обласного АТ
"Ощадбанк"

