

ДОГОВІР №

м. Миколаїв

«__» _____ 2025 року

Цей договір укладено в межах проекту «Strengthening the local intervention capacities for climate change in the Black Sea Region, BSB00353 – LAP BLACK/ Зміцнення місцевіих можливостей втручання у зміну клімату в регіоні Чорного моря LAPBLACK», що реалізується партнером з розвитку - Європейським Союзом через Орган управління Програми Interreg (Interreg VI-B) NEXT “Басейн Чорного моря”, представлений Міністерством розвитку громадських робіт та управління, фінкальний код 26369185 спільно з ВСЕУКРАЇНСЬКОЮ ГРОМАДСЬКОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЦЕНТРІВ ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ»

ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЦЕНТРІВ ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ» (ВГО «УАЦПБ»), що надалі іменується «Замовник», в особі Виконавчого директора Ващиленко Артема Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та _____, в особі _____, (надалі іменується «Виконавець»), яка діє на підставі _____, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали даний Договір надання послуг (надалі іменується «Договір») про наступне: Виконавець погоджується надати Замовнику, а Замовник погоджується отримувати та оплачувати послуги з створення та підтримка ефективної роботи експертної команди, яка розробить та впровадить Локальні Плани Адаптації (LAP) для підвищення кліматичної стійкості в Чорноморському регіоні на умовах цього Договору:

1 Опис послуг

Метою послуг є створення та підтримка ефективної роботи експертної команди, яка розробить та впровадить Локальні Плани Адаптації (LAP) для підвищення кліматичної стійкості в Чорноморському регіоні. Конкретні цілі завдання включають:

- Формування команди з 18 експертів, які будуть відповідальні за аналіз кліматичних ризиків та розробку адаптаційних стратегій;
- Забезпечення регулярних зустрічей та координації роботи команди для ефективного обміну знаннями та прийняття рішень;
- Проведення детального аналізу вразливостей регіону та визначення пріоритетних адаптаційних заходів;
- Розробка та впровадження пілотних проектів для тестування та демонстрації ефективності розроблених адаптаційних планів;
- Підготовка та проведення інформаційно-просвітницьких заходів для залучення місцевих громад та підвищення їхньої обізнаності про важливість адаптації до змін клімату.

Для досягнення цілей договору, виконавець буде відповідальним за:

1.1. Створення та координація команди адаптації:

- Формування команди з 18 висококваліфікованих експертів, які мають досвід у сфері кліматичних змін, екологічного планування та адаптаційних стратегій.
- Організація 6 регулярних зустрічей команди (раз на два місяці) для оцінки прогресу, обговорення актуальних даних, прийняття рішень щодо оптимізації використання ресурсів та коригування стратегії.

1.2. Оцінка ризиків та вразливостей:

- Проведення комплексного збору та аналізу даних про природні та антропогенні фактори, включаючи кліматичні характеристики, водні ресурси, структуру ґрунтів, флору і фауну, а також соціально-економічні умови.
- Виконання оцінки ризиків, що включає визначення специфікацій та масштабів ризиків, таких як підвищення температури, зміни рівня моря, ерозія узбережжя, зміни в режимі опадів, лісові пожежі, посухи, повені, забруднення повітря та води, поширення інфекційних захворювань та безпека продуктів харчування.

1.3. Розробка та впровадження адаптаційних стратегій:

- Ідентифікація та пріоритезація ризиків за допомогою якісних підходів, розробка адаптаційних стратегій на основі аналізу регіональних умов.
- Проведення 4 польових досліджень для оцінки важкості, ймовірності та потенційних наслідків ризиків, використання статистичних методів для визначення ймовірностей.
- Розробка локально орієнтованих планів дій з урахуванням соціально-економічних та екологічних факторів, а також ресурсів та фінансування, необхідних для досягнення бажаних результатів.

1.4. Моніторинг та оцінка ефективності:

- Розробка інструментів моніторингу та підготовка 3 звітів про впроваджені адаптаційні заходи.
- Використання різноманітних методів аналізу для оцінки зібраних даних, включаючи статистичні зв'язки між енергоефективністю та кількістю відвідувачів.
- Проведення SWOT-аналізу для визначення сильних та слабких сторін, можливостей та загроз реалізації LAP, що дозволить надавати рекомендації для подальшого вдосконалення.

1.5. Підтримка та залучення зацікавлених сторін:

- Залучення місцевих громад, органів влади, НУО та відповідних інституцій до процесу розробки та впровадження LAP для забезпечення співпраці та обміну знаннями.
- Організація 5 тренінгів для місцевих громад, кожен тривалістю 8 годин, для підвищення обізнаності про кліматичні зміни та адаптаційні заходи.

1.6. Реалізація пілотних проектів:

- Запуск та реалізація 2 пілотних проектів для демонстрації ефективності адаптаційних планів, оцінка їх впливу на місцеві громади.
- Збір та аналіз даних з пілотних проектів для визначення їхньої ефективності та доцільності.

1.7. Інформаційно-просвітницькі кампанії:

- Розробка 5 інформаційних матеріалів та проведення 3 публічних заходів для підвищення обізнаності населення про зміни клімату та заходи адаптації.
- Організація 2 семінарів та 2 воркшопів для різних цільових аудиторій, спрямованих на підвищення обізнаності та залучення громадськості до процесу адаптації.

2 Термін та початок дії

- 2.1 Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 24.09.2026, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 2.2 Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору чи припинити його дію, надсилає пропозицію про це іншій Стороні, яка повинна відповісти на неї не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту одержання пропозиції

3 Ціна на послуги та порядок розрахунків

- 3.1 Ціни на Послуги є фіксованими на час дії цього Договору.
- 3.2 Рахунки-фактури оформлюються в національній валюті, гривні.

- 3.3 Оплата буде здійснюватися згідно рахунків-фактур, які складаються з кількості відпрацьованих годин на дату подання рахунку-фактури. За домовленістю може бути здійснена передплата за послуги в розмірі не більшому _____ загальної вартості.
- 3.4 Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунку-фактури на оплату послуги на протязі 10 банківських днів за умови наявності коштів на рахунку проєкту.
- 3.5 Замовник проводить повний розрахунок за отриману послугу в разі належного оформлення документів, що підтверджують факт надання послуги Замовнику (акти виконаних робіт, інші документи).
- 3.6 Загальна вартість договору складається з вартості сплачених рахунків, які відповідають виконаним завданням та отриманими актами виконаних робіт, підписаним обома Сторонами, але не перевищує _____ грн. (_____ гривень, 00 копійок).

4 Місце та час надання послуг

- 4.1 Адреса (місце надання) Послуг – Миколаїв та Миколаївська область.
- 4.2 Час надання Послуг визначатиметься відповідно до домовленостей між Замовником та Виконавцем.

5 Права та обов'язки сторін

5.1 Замовник зобов'язаний:

Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
Приймати надані послуги, якщо вони належної якості та документи оформлені належним чином.

5.2 Замовник має право:

На розірвання Договору в односторонньому порядку з наступних підстав:
- у випадку суттєвого порушення якості послуг, підтвердженого актами незалежної експертної організації (експертиза проводиться за рахунок Виконавця);
- у випадку невідповідності наданих послуг вимогам, встановленим Договором;
- у разі невиконання вимог Замовника, визначених цим договором;
Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
Зменшити обсяг послуг, які є предметом закупівлі. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
Повернути накладну/акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.

5.3 Виконавець зобов'язаний:

Забезпечити надання послуг у строки та відповідно до умов, встановлених цим Договором;
Виконавець зобов'язаний дотримуватись політик Замовника.

Виконавець має право:

Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це Замовника за 20 календарних днів.

6 Інші умови

- 6.1 Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 6.2 Сторони можуть змінювати, уточнювати і доповнювати текст цього Договору в процесі його реалізації. Зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони укладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін, скріплені печаткою (за наявності) та оформлені у вигляді Додатків та Додаткових угод до цього Договору.
- 6.3 Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

7. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін.

Виконавець

Замовник

**ВГО «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ
ЦЕНТРІВ ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ»**

Місцезнаходження:

м. Миколаїв, вул. Марка Кропивницького, 51/1

Юридична адреса: 54001, м. Миколаїв, вул.

Героїв Рятувальників, буд 2, офіс 107

ЄДРПОУ 26112446

IBAN UA UA493264610000026000307204258

АТ «Ощадбанк»

Телефон: +380683808345

E-mail: mykolaiv@bisc.org.ua

Виконавчий директор

**ВГО «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЦЕНТРІВ
ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ»**

_____ Артем ВАЦИЛЕНКО
М.П.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

що є Предметом Договору між _____ та ВГО «УАЦПБ».

№	Найменування робіт / активностей	Кількість годин	Вартість години	Сума, грн
1	Формування та управління командою експертів з адаптації до змін клімату, включаючи розробку методології та процедур відбору, збір документів, аналіз заявок, відбір та затвердження кандидатур	225		
2	Організація та проведення шести стратегічних сесій для координації діяльності команди, включаючи підготовку порядку денного, модерацію обговорень та документування рішень	120		
3	Проведення комплексного аналізу кліматичних ризиків, включаючи збирання даних, моделювання кліматичних сценаріїв та оцінку впливу на соціально-економічні системи	55		
4	Розробка адаптаційних стратегій, включаючи ідентифікацію критичних ризиків, розробку сценаріїв реагування та визначення пріоритетних заходів з урахуванням регіональних особливостей	150		
5	Впровадження системи моніторингу та оцінки	100		

	реалізації адаптаційних заходів, включаючи розробку індикаторів, збір даних та підготовку аналітичних звітів			
6	Залучення та координація зацікавлених сторін, включаючи організацію п'яти тренінгів для підвищення обізнаності щодо кліматичних викликів та адаптаційних можливостей	130		
7	Реалізація пілотних проектів з адаптації, включаючи планування, виконання та оцінку впливу на місцеві громади та екосистеми	100		
8	Розробка та проведення інформаційно-просвітницьких кампаній, включаючи створення інформаційних матеріалів, організацію публічних заходів та семінарів для різних цільових аудиторій	100		
Всього		980		

Загальна вартість послуг: _____, ___ грн.коп. (_____ гривень, ___ копійок), без ПДВ.

Виконавець

Замовник

**ВГО «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ
ЦЕНТРІВ ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ»**

Місцезнаходження:

м. Миколаїв, вул. Марка Кропивницького, 51/1

Юридична адреса: 54001, м. Миколаїв, вул.

Героїв Рятувальників, буд 2, офіс 107

ЄДРПОУ 26112446

ІВАН UA UA493264610000026000307204258

АТ «Ощадбанк»

Телефон: +380683808345

E-mail: mykolaiv@bisc.org.ua

Виконавчий директор

ВГО «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЦЕНТРІВ

ПІДТРИМКИ БІЗНЕСУ»

_____ Артем ВАЩИЛЕНКО
М.П.